

Regulamin

Klubu Senior+ w Kłodzie



§ 1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu „Senior+” w Kłodzie, zwanego dalej Klubem.
2. Klub jest miejscem spotkań mieszkańców Gminy Kurów w wieku 60 i więcej lat, nieaktywnych zawodowo.
3. Klub funkcjonuje w ramach i w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurowie.
4. Nadzór nad działalnością Klubu „Senior+” sprawuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurowie.
5. Prace klubu koordynuje Kierownik – Koordynator Klubu, zwany dalej Koordynatorem.
6. Klub mieści się w lokalu użytkowym mieszczącym się na parterze Domu Ludowego w Kłodzie pod adresem Kłoda 12a, 24-170 Kurów.
7. Klub dysponuje 20 miejscami.
8. Klub działa zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025.

§ 2. CELE KLUBU SENIOR+ w Kłodzie

1. Klub „Senior+” w Kłodzie jest ośrodkiem wsparcia dla seniorów w rozumieniu przepisu art. 51 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
2. Celem głównym Klubu „Senior+” w Kłodzie jest aktywizacja społeczna, integracja, włączanie społeczne osób starszych do społeczności lokalnej oraz organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.
3. Cele szczegółowe Klubu to: poprawa stanu psychofizycznego uczestników, zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do różnych form aktywności i integracji seniorów, zapewnienie wsparcia i stworzenie warunków do samopomocy i aktywności seniorów jako liderów społeczności lokalnej, rozwój systemu pomocy środowiskowej dla seniorów.

§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE

1. Uczestnikiem/uczestniczką Klubu „Senior+” w Kłodzie może zostać każdy mieszkaniec Gminy Kurów, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Uczestnictwo w Klubie jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Kłodzie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązania do jego przestrzegania – załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - 3) zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., określanego terminem RODO oraz z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) zgody/brak wyrażenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - 5) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do zajęć ruchowych stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.
4. Dane zawarte w deklaracji są weryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości seniora/seniorki okazanego w trakcie przyjmowania deklaracji.
5. Dokumenty wymienione w ust. 3 przyjmowane są w siedzibie Klubu w godzinach jego funkcjonowania. W ramach prowadzonej rekrutacji na rok 2023 wnioski należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Lubelska 45, 24-170 Kurów. Zakwalifikowanych zostanie 20 osób. Decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku większej liczby osób chętnych stworzona zostanie lista rezerwowa.
6. Uczestnikowi/uczestniczce Klubu „Senior+” w Kłodzie wydaje się informację o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
7. Uczestnictwo w Klubie rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia udziału seniora/seniorki w zajęciach.
8. Potwierdzeniem uczestnictwa na zajęciach w Klubie „Senior+” w Kłodzie jest lista obecności.
9. Klub nie świadczy usług opiekuńczych i nie świadczy opieki osobom niesamodzielnym.
10. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
 - 1) poszanowania podmiotowości każdego uczestnika i uczestniczki, poszanowania godności, wolności i intymności uczestników,
 - 2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa,
 - 3) zapewnienia otwartego dostępu do usług,
 - 4) promowania potencjału i doświadczenia seniorów,
 - 5) motywowania uczestników do samopomocy,
 - 6) animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora/seniorki,
 - 7) animowania integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym,
 - 8) promowania wolontariatu międzypokoleniowego.
11. Zakończenie uczestnictwa w Klubie następuje w sytuacji:

- 1) zgłoszenia przez seniora/seniorkę rezygnacji z uczestnictwa w Klubie,
 - 2) śmierci członka klubu
 - 3) nieprzestrzegania przez uczestnika/uczestniczkę postanowień niniejszego Regulaminu, w tym także w sytuacji nieuzasadnionej nieobecności uczestnika/uczestniczki, jeżeli nieobecność ta trwa przez 14 dni w miesiącu łącznie. Decyzję o zakończeniu uczestnictwa w Klubie z wymienionego powodu podejmuje Kierownik OPS w Kurowie na wniosek Koordynatora Klubu „Senior+”.
12. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej 14 dni do Klubu kwalifikowana jest pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 4. ZAKRES DZIAŁANIA KLUBU

1. Oferta Klubu „Senior+” w Kłodzie obejmuje:
 - 1) usługi o charakterze bytowym: miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu, dostęp do gorących i zimnych napojów (herbata, kawa, woda).
 - 2) usługi wspomagające: organizacja czasu wolnego, stworzenie warunków do samopomocy, umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp., zaspokojenie potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.), kształtowanie postawy prozdrowotnej, stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami a środowiskiem lokalnym oraz do wolontariatu międzypokoleniowego.
2. Usługi o charakterze wspomagającym świadczone są przez kadrę merytoryczną Klubu oraz przez specjalistów zaangażowanych do realizacji poszczególnych form wsparcia.

§ 5. ORGANIZACJA KLUBU

1. Klub „Senior+” w Kłodzie funkcjonuje od poniedziałku do piątku.
2. Poza godzinami zajęć indywidualnych dopuszcza się możliwość uczestnictwa seniorów spoza listy zadeklarowanych do udziału w działalności Klubu.
3. Poza godzinami funkcjonowania Klubu możliwe jest udostępnienie jego pomieszczeń na rzecz działań senioralnych na pisemny wniosek do Koordynatora Klubu „Senior+” ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej.
4. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z rocznym planem pracy Klubu opracowanym przez Koordynatora Klubu „Senior+” i zatwierdzonym przez Kierownika OPS.
5. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie: warsztatów tematycznych i spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych lub dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd. oraz innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.
6. Kadrę merytoryczną Klubu stanowi koordynator Klubu „Senior+”
7. Nadzór nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurowie.

§ 6. DOKUMENTOWANIE UCZESTNICTWA W KLUBIE

1. Dokumentacja każdego uczestnika/uczestniczki Klubu obejmuje:
 - 1) dokumenty wymienione w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu,
 - 2) zaświadczenia o udziale w szkoleniach, warsztatach i innych formach aktywności, o ile zostały wydane,
 - 3) inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie,
 - 4) pisemną informację o zakończeniu uczestnictwa w Klubie.
2. Dokumentację uczestników prowadzi koordynator Klubu.
3. Dokumentację Klubu stanowią także: listy obecności uczestników, dzienniki zajęć, ewidencje i rejestry, plany pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji, faktury, rachunki, noty księgowo, dokumentacja fotograficzna, artykuły w prasie, pozostałe sprawozdania i analizy, pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania placówki.
4. Obowiązek prowadzenia ww. dokumentacji przypisany jest kadrze placówki w zakresach czynności.

§ 7. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu ma prawo do:
 - 1) pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania,
 - 2) czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych,
 - 3) promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia,
 - 4) udziału w wolontariacie międzypokoleniowym
 - 5) uczestniczenia w samorządnym organizowaniu się uczestników w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z kadrą Klubu i specjalistami z zewnątrz, zapewniających prawidłową realizację ich praw i potrzeb,
 - 6) użytkowania pomieszczeń Klubu: sali zajęciowej, kuchni, łazienek oraz innych pomieszczeń innych obiektach, jeżeli będą się w nich odbywały zajęcia dla uczestników,
 - 7) korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć - ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu (sprzęt audiowizualny, komputerowy, AGD, sportowy i inny przeznaczony do prowadzenia zajęć),
 - 8) korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników;
 - 9) korzystania z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć.
2. Uczestnik/uczestniczka ma obowiązek:
 - 1) aktywnego uczestniczenia w organizowanych formach aktywności i zajęciach,
 - 2) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników,
 - 3) przedłożenia zaświadczenia o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, jeżeli w nich uczestniczy,
 - 4) dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników,
 - 6) zachowania kultury osobistej,
 - 7) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych,
 - 8) natychmiastowego zgłaszania kadrze Klubu wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń,

- 9) stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
 - 10) ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.
3. Uczestnikom Klubu zabrania się:
- 1) pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania,
 - 2) wnoszenia na teren Klubu i spożywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych,
 - 3) pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków psychoaktywnych,
 - 4) palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki,
 - 5) wnoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu,
 - 6) samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek,
 - 7) wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych,
 - 8) wprowadzania na teren Klubu zwierząt,
 - 9) wnoszenia na teren Klubu rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych w trakcie pobytu lub nie będących własnością uczestnika, szczególnie o wysokiej wartości.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu zobowiązany/zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownych oświadczeń.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Klubu Senior+ w Kłodzie mają osoby znajdujące się na liście rezerwowej.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę na terenie placówki.
4. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Kierownik OPS w Kurowie.
5. Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.